

**Základní škola a mateřská škola Křižanov, příspěvková organizace
U Školy 321, 594 51 Křižanov**

Číslo směrnice:

16

ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Č.j.:	ZSMS/220/2018/UBR
Vypracovala:	Mgr. Daniel Ubr, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	21. 6. 2018
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 7. 2018
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 7. 2018
<i>Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.</i>	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici, která řeší podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Čl. I

Způsob stanovení výše úplaty

Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou za základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.

Čl. II Výše úplaty

Měsíční výše úplaty je stanovena ředitelem školy do 30.6. na následující školní rok – viz. příloha č.1 Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině.

Čl. III Placení úplaty

- a) Úplata je splatná předem v hotovosti v ZŠ, platí se ve dvou splátkách – do 30.9. za období září až prosinec a do 31.1. za leden až červen.
- b) Pokud za účastníka není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvedomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

Čl. IV Snížení úplaty, osvobození od placení úplaty

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost předem prokáže řediteli školy.

Žádost o snížení/osvobození od placení úplaty se podává řediteli školy, který v této věci rozhodne.

Čl. V Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 3. 9. 2012. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 7. 2018

V Křižanově dne: 21. 6. 2018

Základní škola a mateřská škola
Křižanov, ①
příspěvková organizace
U Školy 321, 594 51 Křižanov
IČO: 43380662, tel.: 566 543 191


Mgr. Daniel Ubr, ředitel školy

Příloha č.1: Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině